

AUTORITA' D'AMBITO DELL'A.T.O. n° 3
Lazio centrale – Rieti

Via Salaria per L'Aquila, 3 - Rieti

Conferenza dei Sindaci e dei Presidenti delle Province

Decisione n. 13 del 29 novembre 2019

Oggetto: Organizzazione e Funzionamento della Segreteria Tecnica Operativa ATO3Rieti, Individuazione fabbisogno e Dotazione Organica, nelle more della riorganizzazione della governance Regionale del SII. Determinazioni

L'anno 2019, il giorno ventinove del mese di novembre presso la sede dell'Amministrazione Provinciale di Rieti - Aula Consiliare,

LA CONFERENZA DEI SINDACI E DEI PRESIDENTI

regolarmente convocata, constatata la validità della seduta ai sensi dell'art.6 della Convenzione di Cooperazione regolante i rapporti tra gli Enti Locali ricadenti nell'Ambito Territoriale n° 3 Lazio Centrale Rieti ha discusso, come riportato nel verbale della seduta, il seguente punto all'ordine del giorno:

“Organizzazione e Funzionamento della Segreteria Tecnica Operativa ATO3Rieti, Individuazione fabbisogno e Dotazione Organica, nelle more della riorganizzazione della governance Regionale del SII. Determinazioni”

VISTA la L.R. 22 gennaio 1996, n.6 “Individuazione degli ambiti territoriali ottimali e organizzazione del servizio idrico integrato in attuazione della legge 5 gennaio 1994, n. 36” che prevede all'art. 6, comma 4 la costituzione la Segreteria Tecnico-Operativa dell'Ambito Territoriale Ottimale (S.T.O.), per lo svolgimento delle funzioni operative connesse ai compiti di propria competenza nonché per le attività di controllo e vigilanza sulla gestione del Servizio Idrico Integrato;

RICHIAMATA la Convenzione di Cooperazione tra i Comuni dell'ATO n. 3 “Lazio Centrale Rieti”;

RICHIAMATA la nota della Regione Lazio – Settore Acqua e Suolo- del 07/08/1998 con la quale si comunicava che nell'accordo tra le Amministrazioni Provinciali del 23/07/1998, relativamente alla figura del Dirigente Responsabile della S.T.O. degli A.T.O., si è stabilita la tipologia privatistica del contratto di lavoro ed il relativo compenso lordo annuo dettandone anche le relative disposizioni e Direttive Regionali obbligatorie per la formalizzazione dello stesso;

RICHIAMATA la nota della Regione Lazio – Settore Acqua e Suolo del 28/09/1998 con la quale si comunicava che nell'accordo tra le Amministrazioni Provinciali del 22/09/1998, relativamente alla figura del Dirigente per la Pianificazione e il Controllo delle costituende S.T.O. degli A.T.O., si è

stabilita la professionalità richiesta per la figura, nonché la tipologia del contratto di lavoro ed il relativo compenso lordo annuo dettandone anche le relative disposizioni e Direttive Regionali obbligatorie per la formalizzazione dello stesso;

CONSIDERATO che la Regione Lazio – Settore Acqua e Suolo con la nota prot. 241/99, nel chiarire gli adempimenti attuativi dei neo costituiti A.T.O., tra l'altro, rammentava che la Provincia responsabile del coordinamento deve provvedere alla formale costituzione della Segreteria Tecnico Operativa approvando, contestualmente, il regolamento di funzionamento della stessa;

CONSIDERATO che ad oggi la STO dell'ATO3 ha operato, in attesa dell'approvazione del "Regolamento di funzionamento e della pianta organica della S.T.O." attraverso un'organizzazione provvisoria ha operato secondo le linee comuni ed attribuzioni definite di intesa con le S.T.O. delle altre Province;

VISTA La Delibera di G.P. n. 268/99 con la quale venivano concordate le funzioni ed attività che dovevano essere svolte dalla Provincia di Rieti con proprio organico e strutture per conto dell'STO dell'ATO3, che al momento era privo di proprio personale dipendente;

VISTA la Convenzione di Cooperazione che individua la S.T.O. quale struttura operativa finalizzata al controllo ed alla verifica della Convenzione di Gestione stipulata con il Gestore APS individuato dall'ATO3 oltre alla verifica e al controllo delle Convenzioni dei Gestori individuati dai Comuni salvaguardati;

VISTE altresì le nuove disposizioni emanate dall'ARERA in materia di S.I.I. che attribuiscono alla S.T.O. ulteriori competenze con conseguenti aggravii e carichi di lavoro nonché le diverse e maggiori incombenze facenti carico alla STO dell'ATO3 per l'esecuzione e i controlli delle attività del Gestore per gli investimenti derivanti dagli accordi previsti nella Convenzione di Interferenza d'Ambito del sistema idrico Peschiera – Le Capore tra ATO2ROMA e ATO3Rieti;

CONSIDERATO che per i motivi di cui sopra occorre necessariamente procedere ad una temporanea disciplina organizzativa della STO dell'ATO3 necessaria a garantire il funzionamento minimo essenziale della stessa, scongiurando ogni forma di malfunzionamento e criticità nelle more della riorganizzazione della Governance del SII e in attesa dell'approvazione della nuova Legge regionale di riorganizzazione degli AATO e delle relative funzioni ed attività di competenza;

DATO ATTO che in data 28/12/2015 è stato affidato il S.I.I. alla società APS Spa cd "in house", completamente partecipata dagli Enti Locali dell'ATO3, con relativa stipula della Convenzione di Gestione e successive modifiche ed aggiornamenti così come da disposizioni ARERA;

PRESO ATTO, che l'attuale dotazione organica di fatto esistente presso la S.T.O. conta di sole 2 unità (n.1 Responsabile STO e n. 1 Dirigente della Pianificazione e Controllo figure obbligatorie previste dalle disposizioni e norme della regione Lazio per la costituzione degli AATO) e che pertanto per i motivi di cui sopra occorre necessariamente procedere a dotare, la STO dell'ATO3, di idonea pianta organica, secondo il fabbisogno rilevato, di ulteriori n. 5 unità indispensabili a garantire il corretto funzionamento della stessa;

DATO ATTO che, si procederà all'eventuale assunzione delle figure professionali attualmente vacanti previste nella suddetta Pianta Organica, solo dopo idonea copertura finanziaria e nei limiti della vigente normativa e delle disposizioni ARERA ponendo le stesse a carico del sistema tariffario del SII, ovvero, in caso di necessità, tra gli oneri a carico dei comuni per il funzionamento della struttura dell'ATO3.

VISTO il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs n. 165/2001 3 ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso

Uditi gli interventi dei partecipanti meglio riportati nel verbale della seduta odierna, la Conferenza dei Sindaci dell'Ambito, con voti favorevoli espressi all'unanimità dei presenti,

DELIBERA

1. per le motivazioni indicate in premessa e per le sopraggiunte ulteriori competenze e carichi di lavoro, nelle more della decisione per la riorganizzazione territoriale della Governance degli EGATO del S.I.I. da parte della Regione Lazio, di approvare la nuova Pianta Organica della STO di ATO3Rieti che risulterà, così come di seguito, strutturata:

ORGANIZZAZIONE E DOTAZIONE ORGANICA STO ATO3 RIETI

QUALIFICA	AREA ORGANIZZATIVA UFFICIO	CAT. GIURIDICA ED ECONOMICA
RESPONSABILE STO ATO3 ex L.R. 6/96	RESPONSABILE STO ATO3	DIRETTORE
DIRIGENTE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO GESTIONE ATO3 Ex L.R. 6/96	DIRIGENTE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	DIRIGENTE
ADDETTO SEGRETERIA E STAFF	AMMINISTRATIVO (occupato da lavoratore ex Risorse Sabine con progetto finanziato dalla Regione Lazio con le Politiche attive sul lavoro)	AMMINISTRATIVO C1
ADDETTO SEGRETERIA E STAFF	AMMINISTRATIVO (occupato da lavoratore ex Risorse Sabine con progetto finanziato dalla Regione Lazio con le Politiche attive sul lavoro)	AMMINISTRATIVO C1

FUNZIONARIO FINANZIARIO	SERVIZIO FINANZIARIO AMMINISTRATIVO	AMMINISTRATIVO/ FINAZIARIO C1 COSTO € 31.500,00
FUNZIONARIO TECNICO	SERVIZIO TECNICO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	TECNICO D1 COSTO € 34.500,00
FUNZIONARIO TECNICO	SERVIZIO TECNICO PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	TECNICO C1 COSTO € 31.500,00

2. di prendere atto ed individuare le seguenti funzioni e competenze di massima riferite alle Direzioni e ai dipendenti degli uffici dell'ATO3:

- DIREZIONE RESPONSABILE S.T.O.. Tale direzione è l'organo di direzione apicale di tutte le attività gestionali e di controllo di competenza di ATO3. Pertanto alla stessa compete l'adozione degli atti finali relativi a tutti i procedimenti ed i processi di gestione apicale. Intrattiene rapporti diretti con l'ARERA, con l'Amministrazione Provinciale, con i Comuni, con gli Enti e con i Gestori.
- DIREZIONE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO. Gerarchicamente subordinata alla Direzione Responsabile S.T.O., alla competenza di tale struttura, cui è preposto un Dirigente con specifica professionalità amministrativa/tecnica e con funzione vicaria del Dirigente Responsabile della S.T.O., afferiscono tutti i procedimenti inerenti:
 - la predisposizione del Piano d'Ambito,
 - la Programmazione periodica degli interventi di investimento e manutenzione del S.I.I.,
 - la determinazione della tariffa da sottoporre alla valutazione dell'ARERA,
 - la esecuzione della Convenzione di Gestione,
 - la esecuzione della Convenzione di Interferenza d'Ambito

Intrattiene rapporti diretti con l'ARERA, con l'Amministrazione Provinciale, con i Comuni, con gli Enti e con i Gestori.

Tali Direzioni si articolano nelle seguenti strutture di secondo livello.

- AREA AMMINISTRATIVA. Posizione organizzativa gerarchicamente subordinata alla Direzione Responsabile S.T.O. cui sono preposte n. 2 unità di categoria C. A tale struttura compete la responsabilità dei procedimenti in materia di assistenza amministrativa agli organi istituzionali, gestione del sito web istituzionale, gestione dei registri e dell'istruttoria degli atti deliberativi e gestionali (delibere, determinazioni, contratti, ecc.), gestione del protocollo informatizzato della corrispondenza, gestione contenzioso; gestione degli spazi e degli ambienti di lavoro; gestione dell'infrastruttura di rete informatica, gestione della

modulistica e tutte le funzioni ed attività inerenti e conseguenti la gestione di competenza del settore.

- SERVIZIO FINANZIARIO. Posizione di staff, gerarchicamente subordinata alla Direzione dell'ATO3, con autonomia organizzative e gestionali stabilita in materia di contabilità pubblica, dotata di specifici poteri e responsabilità dirette in materia di gestione economico-finanziaria dell'ATO3. Nonché del personale dipendente eventualmente assegnato. A tale struttura è preposta n. 1 unità di categoria C in possesso di specifica professionalità, cui compete la responsabilità istruttoria e gestionale degli atti periodici di programmazione economico-finanziaria e rendicontazione, nonché di gestione contabile della riscossione delle entrate e del pagamento delle spese dell'intero ATO3. A tale struttura, inoltre, competono tutti i controlli di natura amministrativa e contabile prescritti nelle specifiche disposizioni normative su tutte le proposte di atti deliberativi e gestionali che comportino effetti diretti e/o indiretti in materia di contabilità, nonché tutte le attività attinenti conseguenti la gestione del personale assegnato all'ATO3 Rieti. Allo stesso competono tutte le funzioni ed attività inerenti e conseguenti la gestione di competenza del settore.

 - AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO SERVIZIO IDRICO S.I.I.. Posizione organizzativa gerarchicamente subordinata alla Direzione Pianificazione e Controllo STO cui sono preposte n. 2 unità di cui n.1 unità di categoria D e n. 1 unità di categoria C con specifiche professionalità ed esperienze in materia tecnica nonché di programmazione economico-finanziaria. A tale struttura compete:
 - la responsabilità di procedimento in materia di determinazione della tariffa del S.I.I.;
 - i controlli di tipo amministrativo, tecnico ed ispettivo sulle attività del Gestore del S.I.I., così come previsti dalla Convenzione di Gestione e dalle norme ad essa applicabili;
 - le attività richieste dall'ARERA in applicazione delle disposizioni dalla stessa emanate;
 - le attività relative alla attuazione della Convenzione di Interferenza d'Ambito
 - le attività relative alle convocazioni delle Conferenze dei Servizi;
 - le funzioni ed attività inerenti e conseguenti la gestione di competenza del settore di cui alle disposizioni del D.lgs 152/2006.
3. dare atto che, si potrà procedere all'assunzione delle figure professionali attualmente vacanti previste nella suddetta Pianta Organica, solo dopo idonea copertura finanziaria e nei limiti della vigente normativa e delle disposizioni ARERA ponendo le stesse a carico del sistema tariffario del SII, ovvero, in caso di necessità, tra gli oneri a carico dei comuni per il funzionamento della struttura dell'ATO3.
4. dare atto che la presente sostituisce le eventuali decisioni precedentemente assunte in materia di individuazione fabbisogno di personale della STO dell'ATO3 – Rieti e relativa Dotazione Organica, nonché le relative modalità di acquisizione.

Il Responsabile S.T.O. - A.T.O. n° 3

(Ing. Loretana Rosati)



Il Presidente – Coordinatore A.T.O. n° 3

(Mariano Calisse)

